

Catálogo de Servicios



ASESORIA MUNICIPAL

Y ACOMPAÑAMIENTO

índice

- 01 ¿Quiénes somos?
- 02 Nuestra Misión / Nuestros servicios
- 03 Elaboración y Reforma de Reglamentos Municipales.
- 04 Asesoría Jurídica Municipal
- 05 Elaboración de Informes de Gobierno (Punto 1)
- 06 Elaboración de Informes de Gobierno (Puntos 2 y 3)
- 07 Organización de Eventos Gubernamentales y Festivos
- 08 Organización de Toma de Protesta (Puntos 1 y 2)
- 09 Organización de Toma de Protesta (Puntos 3 y4)
- 10 Contactos



¿Quiénes somos?

En **Asesoría Municipal y Acompañamiento**, somos una empresa especializada en brindar soluciones integrales y personalizadas para gobiernos municipales, con el objetivo de fortalecer su gestión, garantizar el cumplimiento normativo y promover el desarrollo local. Con un equipo de profesionales expertos en derecho municipal, técnica legislativa y gestión pública, ofrecemos servicios de alta calidad que responden a las necesidades específicas de los ayuntamientos, siempre alineados con las disposiciones legales y las mejores prácticas gubernamentales



Nuestra Misión

Apoyar a los gobiernos municipales en la construcción de administraciones eficientes, transparentes y cercanas a la ciudadanía, mediante asesoría especializada, acompañamiento estratégico y herramientas prácticas que impulsen el bienestar de las comunidades.

Nuestros Servicios

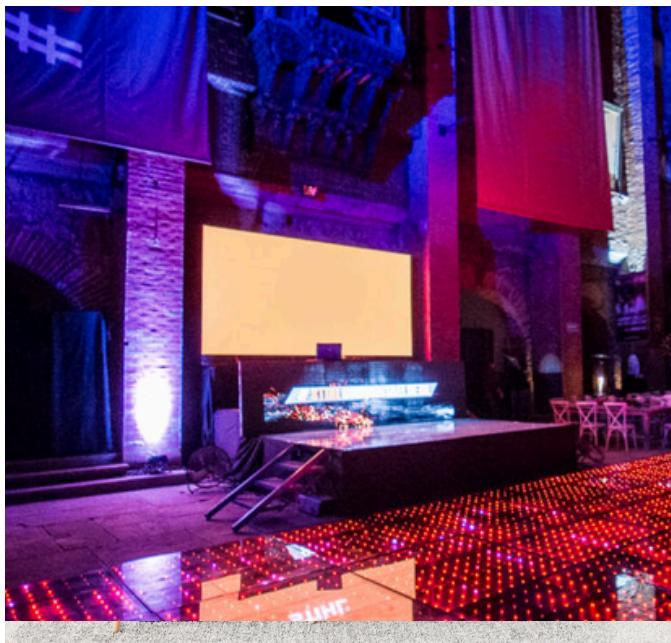
Ofrecemos una amplia gama de servicios diseñados para optimizar la gestión municipal y cumplir con las responsabilidades legales y administrativas:



1.- Elaboración y Reforma de Reglamentos Municipales.

Desarrollamos reglamentos municipales conforme al marco jurídico vigente, como lo establece el Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las leyes locales aplicables.

Nos especializamos en:



- **Reglamentos prioritarios:** Creación de normativas esenciales para la organización administrativa, servicios públicos y participación ciudadana, con un enfoque en claridad y aplicabilidad.
- **Reforma de reglamentos existentes:** Actualización de normativas para adaptarse a nuevas disposiciones legales o necesidades locales. Nuestra metodología sigue estándares de técnica legislativa, garantizando documentos claros, funcionales y de alta calidad.

2.- Asesoría Jurídica Municipal

Brindamos acompañamiento legal especializado para ayuntamientos y sus dependencias, incluyendo:

- Asesoramiento en la redacción de contratos, convenios y resoluciones administrativas.
- Emisión de dictámenes legales para la resolución de procedimientos administrativos.
- Representación en negociaciones con otras entidades gubernamentales y defensa en litigios.
- Capacitación a servidores públicos en materia jurídica para fortalecer la seguridad legal en la toma de decisiones.



3.- Elaboración de Informes de Gobierno

¿Sabías que La Auditoría Superior del Estado revisa los informes que los presidentes municipales están obligados a presentar cada año? Por lo que si dicho documento está mal integrado puede generarte responsabilidades administrativas o incluso **penales**.

Nosotros en cada informe de gobierno plasmamos mucho más que datos: construimos una experiencia que refleja el compromiso, los logros y la visión de futuro de cada administración. Nuestro servicio es integral, profesional y a la medida, abarcando desde la redacción del contenido hasta la puesta en escena del evento.

1. Redacción y Diseño Editorial del Libro

- Investigación, recopilación y redacción de contenido técnico y ciudadano.
- Estructuración del informe con narrativa clara, institucional y accesible.
- Corrección de estilo y ortografía.
- Diseño editorial moderno y funcional, con gráficos, fotografías y tablas.
- Impresión en alta calidad con acabados elegantes (papel couché, pasta dura o suave, barniz, etc.).





2. Producción del Evento

- Diseño de escenario con elementos institucionales, pantallas LED, tarimas, faldones, backings y decoración personalizada.
- Iluminación profesional con tecnología LED, efectos dinámicos y ambientación especial.
- Sistema de audio de alta fidelidad para voz, música y proyección en recintos abiertos o cerrados.
- Cámaras de video HD y operadores profesionales para transmisión en vivo, grabación y edición.
- Streaming en plataformas oficiales con gráficos, cortinillas y subtítulos.
- Teleprompter para discursos fluidos y bien presentados.
- Arreglo floral y decoración escénica con propuesta estética institucional.
- Backstage y planta de luz, garantizando operación continua y sin contratiempos.

3. Acompañamiento y Logística

- Coordinación total del evento antes, durante y después.
- Asesoría en el mensaje político y en la narrativa del evento.
- Personal capacitado en montaje, operación técnica y atención a invitados.
- Reporte fotográfico y videográfico final.

4.- Organización de Eventos Gubernamentales y Festivos

Proveemos apoyo logístico y estratégico para la planeación y ejecución de eventos municipales, como:

- **Eventos gubernamentales:** Sesiones de cabildo abiertas, foros de participación ciudadana, jornadas de programas federales, estatales o municipales.
- **Eventos festivos:** Fiestas patronales, ferias culturales, deportivas o de salud, asegurando una gestión eficiente de recursos y una experiencia memorable para la comunidad. Nos encargamos de la coordinación, promoción y evaluación de estos eventos para maximizar su impacto.



5.- Organización de Toma de Protesta

La toma de protesta representa uno de los actos más solemnes e importantes en la vida política de un municipio. Es el momento en que se formaliza el inicio de una nueva administración ante la ciudadanía y los representantes del pueblo. Nuestro equipo ofrece la producción y logística integral para que este acto se lleve a cabo con toda la solemnidad, orden y profesionalismo que merece.

1.- Planeación y Coordinación Institucional

- Asesoría y acompañamiento en la organización de la sesión de cabildo solemne y/o extraordinaria.
- Coordinación protocolaria con autoridades estatales, municipales, invitados especiales y medios de comunicación.
- Gestión de convocatorias, órdenes del día y documentos oficiales.



3.- Escenografía y Producción del Evento

- Diseño de escenario institucional con identidad gráfica personalizada.
- Instalación de pantallas LED, tarimas, faldones, sillas para cuerpo edilicio y asistentes.
- Montaje de iluminación profesional, sistema de audio de alta fidelidad y teleprompter.
- Cobertura de cámaras de video para grabación y transmisión en vivo (streaming).
- Decoración floral y ambientación con enfoque solemne y representativo.
- Planta de luz y sistema de respaldo para garantizar continuidad operativa.
- Personal de logística, montaje, atención y producción técnica.

4.- Identidad y Comunicación

- Producción de elementos gráficos institucionales: invitaciones, banners, señalética y carpetas oficiales.
- Grabación y edición de cápsulas de entrada, mensajes institucionales y contenido para redes sociales.
- Reporte fotográfico y videográfico final del evento.





Contactos

Carlos Borja 5628 319 454

Carlos Calderon 2221 196 279

contacto@asesoriamunicipal.com.mx